

Handreiking bekijken cijfers op HR-dashboord

Op het HR-dashboord sector waterschappen (<https://hr-sectorwaterschappen.databank.nl>) is waardevolle HR-informatie te vinden. Het HR-dashboord geeft informatie over het verloop van HR-statistieken over de tijd. Ook kan je jouw organisatie vergelijken ten opzichte van de sector of andere organisaties binnen de sector waterschappen.

Deze handreiking laat zien hoe je het HR-dashboord kan gebruiken. Als voorbeeld wordt naar het ziekteverzuimpercentage gekeken. Uiteraard kan dit voorbeeld worden toegepast op alle andere statistieken binnen het HR-dashboord.

Stap 1: inloggen in besloten gedeelte

Op het openbare gedeelte van het HR-dashboord zijn de cijfers te bekijken op geaggregeerd niveau. Door in te loggen via de knop 'inloggen', kom je op het besloten gedeelte van het HR-dashboord terecht. In het besloten gedeelte zijn aanvullend cijfers op organisatieniveau beschikbaar.

Stap 2: kies een thema

Kies onder het kopje HR-monitor 2023 een thema waar je meer over wilt weten, zie **Figuur 1**. In dit voorbeeld willen we meer inzicht in het ziekteverzuimpercentage. Hiervoor klik je op het thema 'Ziekteverzuim'.

Figuur 1: Thema's binnen de HR-monitor 2023

HR-monitor 2023

Hieronder vind je de resultaten van de HR-monitor 2023 sector waterschappen verdeeld over zeven thema's vergeleken met voorgaande jaren. Voor een toelichting over de opzet van de HR-monitor zie ['Toelichting'](#). Voor een snel overzicht van de belangrijkste resultaten, zie de [factsheet](#) of [samenvatting](#).



Stap 3: kies een gebied

Wanneer je een thema hebt gekozen, kom je in het dashboard van het thema terecht. Bovenaan het dashboard is te zien op welk niveau de cijfers worden getoond. Het getoonde gebied en/of vergelijkingsgebied kan je aanpassen door op het potloodje te klikken, zie **Figuur 2**. Met het schuifje achter 'vergelijk met' kan het tonen van een vergelijkingsgebied aan en uit worden gezet.

Figuur 2: Kiezen van gebied en vergelijkingsgebied

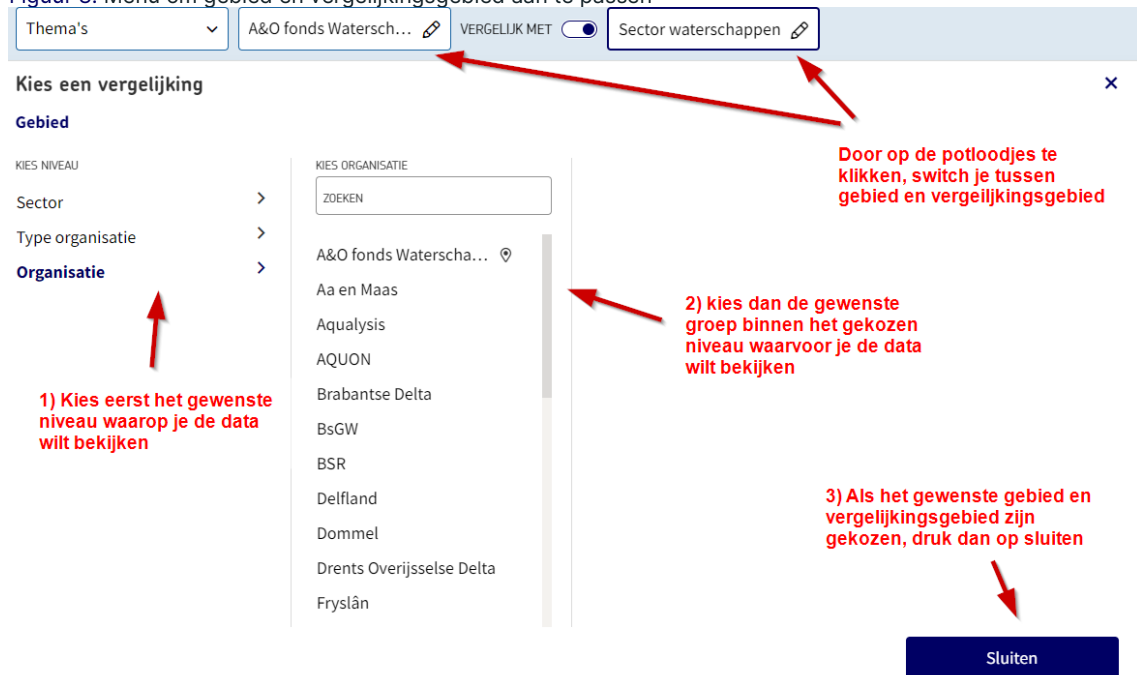


Als je op het potloodje hebt geklikt, kom je in het scherm zoals te zien is in Figuur 3 terecht. Klik hier het gewenste gebied en de gewenste groep binnen het gebied aan. Door op het potloodje in de vensters bovenaan te klikken, switch je tussen het gebied (linker venster) en het vergelijkingsgebied (rechter venster). Het gebied wat in het venster staat, is het gekozen gebied.

Binnen het HR-dashboard zijn de volgende gebieden beschikbaar:

- Sector: dit gebied toont cijfers op het niveau van de totale sector waterschappen;
- Type organisatie: hier kan je kiezen om de cijfers te bekijken voor de groep 'waterschappen' of de groep 'gelieerde organisatie';
- Organisatie: hier kan je kiezen om de cijfers te bekijken van een organisatie.

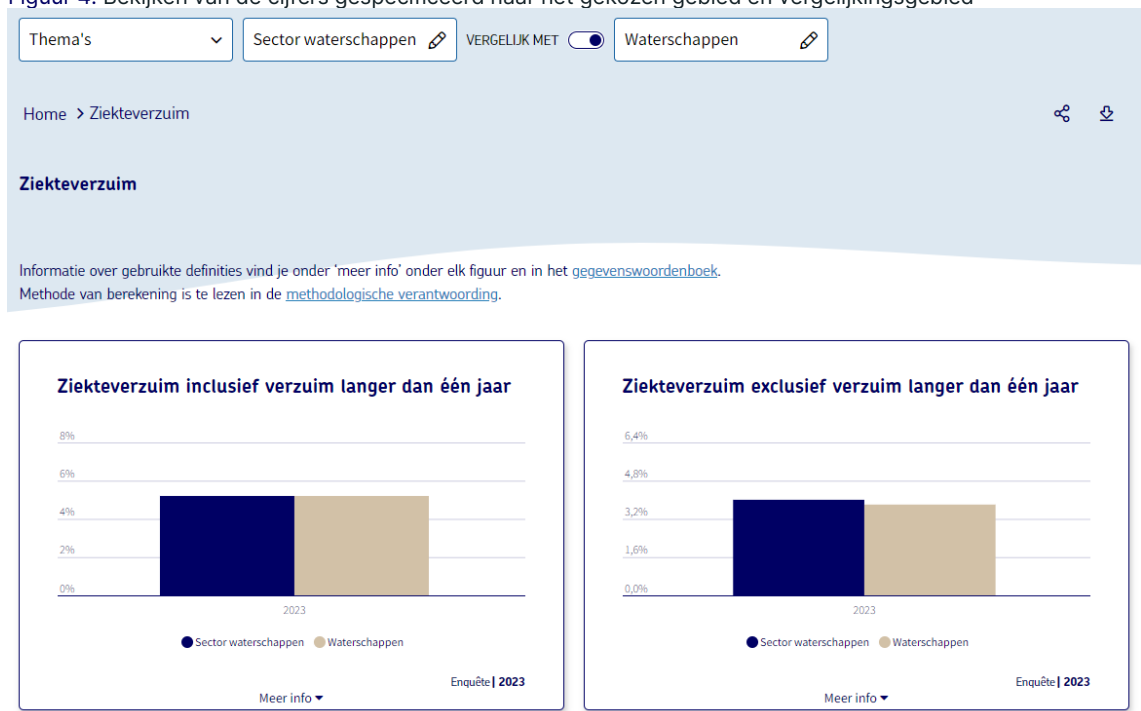
Figuur 3: Menu om gebied en vergelijkingsgebied aan te passen



Stap 4: bekijken van de cijfers

Nadat de gewenste gebieden gekozen zijn, zijn de cijfers op de gekozen gebieden in het dashboard te bekijken, zie **Figuur 4**. In dit voorbeeld is gekozen voor het gebied 'Sector waterschappen' en het vergelijkingsgebied 'Waterschappen'. Je had hier bijvoorbeeld ook kunnen kiezen voor jouw organisatie en het vergelijkingsgebied 'Waterschappen'.

Figuur 4: Bekijken van de cijfers gespecificeerd naar het gekozen gebied en vergelijkingsgebied



Stap 5: detailview

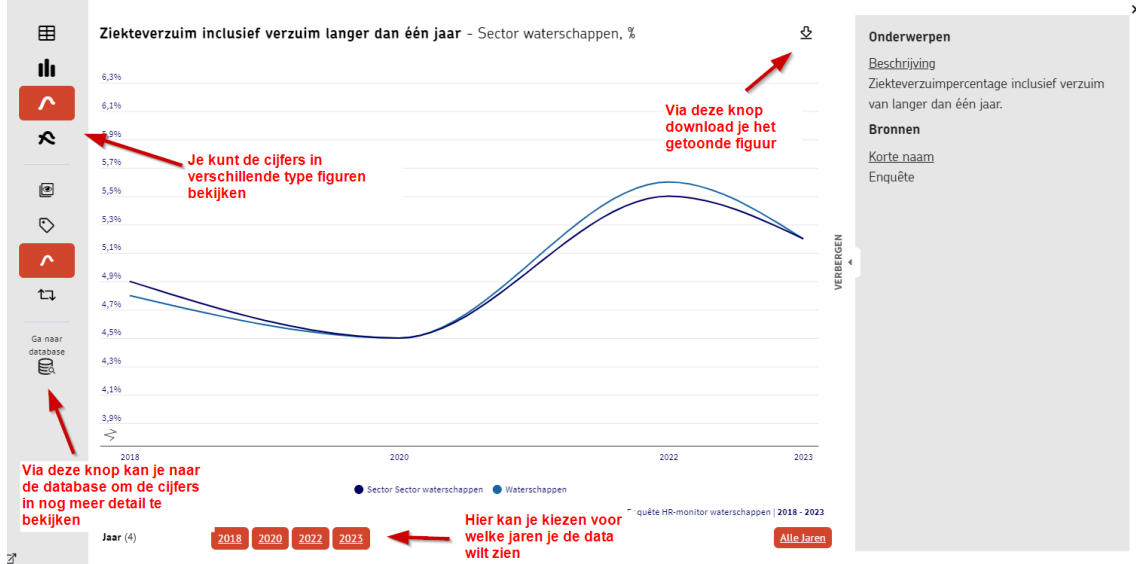
De figuren in het dashboard laten met name cijfers over het meest recente jaar zien. Door binnen een figuur rechtsboven op het vergrootglas te klikken, zie **Figuur 5**, kom je in de detailview terecht.

Figuur 5: Knop om naar de detailview van het figuur te gaan



In de detailview, zie **Figuur 6**, kan het verloop van de statistiek over de jaren worden bekeken en kunnen andere type figuren worden gemaakt. Ook kan het gemaakte figuur worden gedownload. Tot slot is het mogelijk om nog een stap dieper naar de data te kijken. Hiervoor klik je binnen de detailview linksonder op 'Ga naar database'.

Figuur 6: Detailview



Stap 6: database

Via de knop 'Ga naar database' in de detailview kom je in de database omgeving terecht, zie **Figuur 7**. Waar je in het hierboven besproken dashboard één gebied met één ander gebied kan vergelijken, kan je in de database in één figuur de statistieken van bijvoorbeeld alle organisaties tonen.

Linksonder in de database kan het gewenste niveau gekozen worden. Door op de drie puntjes (...) in het venster van het niveau te klikken, kan je nog specifiekere kiezen welke gebieden je wilt zien. Ook in de database kan je kiezen voor welke jaren je de cijfers wilt zien en kan het gewenste type figuur worden gekozen. Daarnaast is het mogelijk om tegelijkertijd meerdere statistieken in één figuur te tonen. Verder kan het gemaakte figuur worden gedownload.

Het is ook mogelijk om in de database een nieuwe analyse te starten. Klik dan op het +-teken bovenaan. Er opent een leeg tabblad. Door in het linker menu het gewenste onderwerp (of onderwerpen) aan te klikken, worden de cijfers in het nieuw geopende tabblad gepresenteerd.

Figuur 7: Database waar nog een laag dieper de data geanalyseerd kan worden

Ziekteverzuimpercentage Inclusief verzuim van langer dan één jaar - Type organisaties

Waterschapper	Waterschapper	Gelieerde organisaties
2018	4,8	5,0
2020	4,5	4,5
2022	5,6	5,5
2023	5,2	5,1

Inhoud

- HR-monitor
- Formatie en bezetting
- Externe inhuur
- Mobiliteit
- Ziekteverzuim
 - Ziekteverzuimpercentage inclusief verzuim van langer dan één jaar
 - Ziekteverzuimpercentage exclusief verzuim van langer dan één jaar
 - Ziekteverzuimpercentage per organisatie
 - Aantal personen langer dan één jaar
 - Gemiddelde verzuimduur in dagen
 - Meldingsfrequentie
 - Gemiddelde verzuimduur in dagen per organisatie
- Beloning
- Opleiding en ontwikkeling
- Agressie en arbeidsongevallen

Niveau

- Eigen organisatie
- Sector
- Type organisatie
- Organisatie

Jaar

- 2018
- 2020
- 2022
- 2023
- Meest recente

Annotations:

- Downloaden van gemaakte figuur
- Door op het plusje te klikken, opent zich een leeg tabblad waarin je een nieuw analyse kan beginnen
- Kies hier het gewenste type figuur
- Hier kan je andere onderwerpen aanklikken om de cijfers van de bekijken
- Kies hier het niveau waarop je de cijfers wilt bekijken
- Via deze drie puntjes kan je specifieker aangeven van welke gebieden je de cijfers wilt zien
- klik hier de jaren waarop je de cijfers wilt bekijken